



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

Deliberazione della Giunta Comunale

Verbale n. 84 del 27/07/2017

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2018/2020**

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventisette del mese di Luglio alle ore 16:40 e seguenti, in Isola del Liri e nella Residenza Municipale.

Regolarmente convocata dal Sindaco si è ivi riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Sigg:

Componenti	Qualifica	Presente	Assente
QUADRINI VINCENZO	Sindaco	X	
ROMANO FRANCESCO	Vice Sindaco	X	
D'AMBROSIO SARA	Assessore		X
PALLESCHI LAURA	Assessore	X	
MARZIALE LUCIO	Assessore	X	
PANTANO ILARIA	Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c.4° del T.U. n.267/2000) il Segretario Generale Supplente DOTT.SSA FEDERICA SEMENTILLI

QUADRINI VINCENZO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Viste:

la deliberazione di Consiglio Comunale n° 12 del 10.4.2017 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di previsione 2017-2019 e relativi allegati";

la deliberazione di Consiglio Comunale n° 18 del 27.5.2017 ad oggetto "Esame e approvazione rendiconto di gestione 2016";

Premesso che:

-con D.Lgs n. 118 del 23.06.2011 sono state approvate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

-il nuovo principio di programmazione prevede, tra gli strumenti di programmazione dell'Ente, il Documento Unico di Programmazione (DUP), il quale si compone di una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa;

-con D.Lgs. n. 126/2014 sono state approvate le disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 118/2011 e al D.Lgs. n. 267/2000 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

-l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, prevede che *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;

-l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, *"Documento unico di programmazione"*, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni.*

5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

Considerato che:

- l'approvazione del Dup da parte della Giunta Comunale e successivamente del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2018-2019;

Evidenziato che questo Ente,

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 1.8.2017, avente ad oggetto: “*Approvazione DUP 2017/2019*”, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato il DUP relativamente agli anni di cui trattasi;

-con deliberazione di Consiglio n° 11 del 10.4.2017 ha approvato la nota di aggiornamento al DUP 2017/2019;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n° 12 del 10.4.2017 ad oggetto: ”*Approvazione Bilancio di previsione 2017-2019 e relativi allegati*” ha approvato il bilancio di previsione 2017/2019;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n° 21 del 14.6.2017 ad oggetto è stato aggiornato il programma opere pubbliche 2017/2019 e l'elenco annuale 2017;

-con deliberazione di Giunta Comunale n° del ha approvato il Programma triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 da inserire nel documento unico di programmazione-Ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenze del personale –rideterminazione dotazione organica ex art. 6, comma3 del D.lgs 165/2001;

Ritenuto necessario procedere all'approvazione del DUP 2018/2020 da parte della Giunta quale atto di programmazione propedeutico all'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020;

Dato atto del parere del Revisore Unico dei conti sul Documento Unico di Programmazione, prot. n.

del ;

Visti:

-il D. Lgs. 267/2000;

-il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

-il vigente regolamento di contabilità;

Preso atto del parere formulato sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi e per gli effetti, degli artt. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nonché la regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, competente in materia;

DELIBERA

1. Di approvare il Documento Unico di Programmazione 2018/2020 che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di prendere atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti al momento della predisposizione del bilancio di previsione 2018/2019, con apposita nota di aggiornamento, così come previsto dalla normativa vigente sull'armonizzazione contabile;
3. Di presentare il DUP 2018/2020 al Consiglio Comunale, successivamente alla sua adozione da parte della giunta comunale.

Con successiva e separata votazione palese ad esito unanime vengono riconosciute alla presente deliberazione le condizioni di urgenza nel provvedere e conseguentemente la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del TUOEL n. 267/2000."

Il presente atto è stato approvato con voti
ASTENUTI

FAVOREVOLI

Sindaco QUADRINI VINCENZO

Vice Sindaco ROMANO FRANCESCO

Assessore PALLESCHI LAURA

Assessore MARZIALE LUCIO

Assessore PANTANO ILARIA

CONTRARI

Con successiva e separata votazione palese ad esito unanime vengono riconosciute alla presente deliberazione le condizioni di urgenza nel provvedere, e conseguentemente, viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4° del T.U.E.L n.267/2000

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Sig. QUADRINI VINCENZO

IL SEGRETARIO GENERALE SUPPLENTE

F.to DOTT.SSA FEDERICA SEMENTILLI

IL RESPONSABILE DEL III Servizio - Finanziario e Ragioneria Il 26/07/2017	Per quanto concerne la Regolarità tecnica ha espresso parere FAVOREVOLE ai sensi dell' art.49 del D. Lgs 18.08.2000, n.267 nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DOTT.SSA MARRA</p> CLAUDIA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Il 26/07/2017	Per quanto concerne la Regolarità contabile attestante copertura finanziaria ha espresso parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art.49 D. Lgs 18.08.2000, n.267 nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DOTT.SSA MARRA CLAUDIA</p>

Riproduzione del documento informatico originale conservato presso l'amministrazione e sottoscritto digitalmente dal Segretario Generale supplente DOTT.SSA FEDERICA SEMENTILLI e dal Sindaco QUADRINI VINCENZO ai sensi degli artt. 20 e 22 del D. Lgs 82/2005