



Affissa all'Albo Pretorio

il 14. SET. 2016

n. 12/11

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI PROVINCIA DI FROSINONE

Deliberazione del Consiglio Comunale

SESSIONE STRAORDINARIA IN 1^A CONVOCAZIONE
N. 47 DEL 05 settembre 2016

OGGETTO: Esame ed approvazione del Regolamento Comunale per il conferimento delle onoreficenze.

L'anno duemilasedici il giorno cinque del mese di settembre alle ore 19:13 e in prosieguo nella Sala Consiliare del Comune di Isola del Liri, appositamente convocata, mediante inviti consegnati a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI			PRESENTI	ASSENTI
01	QUADRINI VINCENZO		X	9	D'ORAZIO VINCENZO	X	
1	QUADRINI MASSIMILIANO	X		10	CARINGI ANGELO	X	
2	D'AMBROSIO SARA	X		11	MARZIALE LUCIO	X	
3	PALLESCHI LAURA		X	12	DI PUCCHIO ANTONELLA	X	
4	PANTANO ILARIA	X		13	MANCINI ANGELA	X	
5	SCALA GIANNI	X		14	TOMASELLI MAURO	X	
6	MANCINI MONICA		X	15	TROMBETTA GIORGIO		X
7	ROMANO FRANCESCO	X		16	ALTOBELLI ENZO	X	
8	ROMANO PIERLUIGI		X				

Consiglieri presenti n. 12 Assenti n.5

Presiede il Presidente D'Orazio Vincenzo

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta, che si tiene pubblica, ed invita il Consiglio Comunale alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, comma 4, del T.U.O.E.L. n. 267/2000) il Vice Segretario Generale del Comune di Isola del Liri Dott.ssa Maria Di Pede.

Il Presidente nomina scrutatori i Consiglieri: Pantano Ilaria, Quadrini Massimiliano e Tomaselli Mauro.

L'Assessore Caringi giustifica l'assenza del Consigliere Mancini Monica, del Sindaco e dell'Assessore Laura Palleschi.

Il Consigliere Di Pucchio giustifica l'assenza del Consigliere Giorgio Trombetta.

Alle ore 19,18 entra in aula il Sindaco Vincenzo Quadrini
Alle ore 19,30 entra in aula il Consigliere Romano Pierluigi
Relazione il Consigliere Lucio Marziale

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione degli intervenuti sulla presente proposta di deliberazione, di cui all'allegato verbale trascritto a seguito di avvenuta registrazione, altresì, riprodotta su cd e depositato in formato cartaceo agli atti di ufficio e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente con apposito link.

PREMESSO che questa Amministrazione Comunale intende adottare l'istituto della "Cittadinanza Onoraria", che costituisce un riconoscimento onorifico per chi si sia distinto particolarmente nel campo delle scienze, delle lettere, delle arti, dell'industria, della politica, del lavoro, della scuola, dello sport, della cultura in genere, con iniziative di carattere sociale, assistenziale e filantropico o in opere, imprese, realizzazioni, prestazioni in favore degli abitanti del Comune di Isola del Liri o in azioni di alto valore a vantaggio della comunità locale, della Nazione o dell'intera umanità;

CONSIDERATO che questa Amministrazione Comunale non è dotata di un regolamento che disciplini il conferimento di detta onorificenza e di altre forme di attestazione di benemerenzza;

RITENUTO, quindi, necessario dotarsi di uno strumento utile a stabilire le modalità di conferimento della Cittadinanza Onoraria nonché di altre attestazioni di riconoscimento di meriti a persone che si siano particolarmente distinte nei vari ambiti e attività pubbliche e private;

VISTO, pertanto, il testo del Regolamento comunale per il conferimento di onorificenze, predisposto ed approvato dalla Commissione Statuto e Regolamenti - Cerimoniale - Toponomastica nella seduta del 19.07.2016, oggi in esame ed approvazione, formato da n.13 articoli, unito in parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, il quale è rispondente a criteri di buona amministrazione, autonomia e decoro e rilancio dell'immagine della civica istituzione, in sintonia e coerenza con la legge vigente e con lo Statuto Comunale;

RICHIAMATO l'art.42 del T.U. degli Enti Locali (D.Lgs.vo 267 del 18 agosto 2000), in relazione alle attribuzioni dei Consigli Comunali;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio I, competente in materia, espresso ai sensi degli art. 49 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267;

In conformità dell'esito di apposita votazione espressa in forma palese che dà il seguente risultato:

Astenuti: n./// Favorevoli : n. 14 Contrari: n.///

DELIBERA

per le motivazioni indicate in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare il *Regolamento comunale per il conferimento di onorificenze*, formato da n.13 articoli, unito in parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
2. di dare atto che il Regolamento testé approvato entrerà in vigore contestualmente all'esecutività della deliberazione con la quale viene approvato.

Quindi stante l'urgenza di procedere in merito, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, in conformità dell'esito di apposita votazione espressa in forma palese che dà il seguente risultato:

Astenuti: n.///Favorevoli : n. 14 Contrari: n.///





Comune di Isola del Liri

Provincia di Frosinone

SERVIZIO I

Affari Generali

mail: ufficiosegreteria@comune.isoladelliri.fr.it

Pubblica Istruzione

mail: istruzione@comune.isoladelliri.fr.it

Servizi Sociali

mail: servizisociali@comune.isoladelliri.fr.it

PEC: servizisociali@comune.isoladelliri.fr.gov.it

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL CONFERIMENTO DELLE ONOREIFICENZE

PARERE SERVIZIO I

VISTO il testo del Regolamento comunale per il conferimento di onorificenze, predisposto ed approvato dalla Commissione Statuto e Regolamenti – Cerimoniale – Toponomastica nella seduta del 19.07.2016, oggi in esame ed approvazione, formato da n.13 articoli
il Responsabile del Servizio I: Affari Generali, Pubblica Istruzione, e Servizi Sociali, competente in materia, ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. , nonché dell'art. 147 bis si esprime il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa: favorevole considerato che trattasi di atto dovuto.

Isola del Liri, li 01/09/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO I
Dott.ssa Maria DI PEDE

Via S. Giuseppe, 1 – 03036 Isola del Liri C.F. 91000660604 / P. IVA 00279790604

Affari Generali

Tel: +39 0776 800 8342
Fax: +39 0776 8008355

Pubblica Istruzione

Tel: 0776 800 8353
Fax: +39 0776 809840

Servizi Sociali

Tel: 0776 800 8307
Fax: +39 0776 809840

Città di Isola del Liri

Lucio Marziale

Commissione Consiliare del Cerimoniale

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DELLE ONORIFICENZE COMUNALI

BOZZA approvata dalla Commissione Statuto e Regolamenti-Cerimoniale-Toponomastica nella seduta del 19 luglio 2016

Articolo 1

Oggetto

1. Il presente Regolamento disciplina la concessione delle onorificenze comunali a cittadini italiani e stranieri, senza distinzione di nazionalità, di razza, di sesso e di religione, che con il loro impegno per il dialogo fra popoli e culture diverse, per la difesa delle libertà fondamentali dell'individuo, per la salvaguardia dell'ambiente e del pianeta, per la ricerca in campo medico e scientifico e per il progresso umano si siano particolarmente distinti, divenendo esempio e riferimento per la comunità di Isola del Liri.

Tali istituti costituiscono un riconoscimento onorifico per chi si sia distinto particolarmente nel campo delle scienze, della ricerca, delle lettere, delle arti, dell'industria, del commercio, del lavoro, della scuola, dello sport, della solidarietà, con iniziative di carattere sociale, filantropico, educativo, assistenziale, artistico-culturale, od in opere, imprese, realizzazioni, prestazioni finalizzate a promuovere la conoscenza e la valorizzazione della realtà socio-economica, storico-artistica e umana della nostra terra, od in azioni di coraggio, di abnegazione civica e di alto valore a vantaggio della comunità di Isola del Liri, promuovendo i valori umani della solidarietà, dell'amore, dell'aiuto al prossimo e della convivenza sociale attraverso una generosa e disinteressata dedizione alla gestione politica ed amministrativa di istituzioni pubbliche o private.

Articolo 2

Modalità di conferimento della Cittadinanza Onoraria e delle Chiavi della Città

1. La Cittadinanza Onoraria viene conferita nel corso di una cerimonia ufficiale, nel Consiglio Comunale convocato in seduta ordinaria o appositamente convocato in seduta straordinaria, mediante la consegna da parte del Sindaco o di un suo delegato, in nome e per conto della Città di Isola del Liri, di una pergamena che attesti l'iscrizione simbolica nella popolazione residente del Comune di Isola del Liri di coloro i quali, non iscritti all'anagrafe del Comune di Isola del Liri, si siano particolarmente distinti nei campi e per le attività di cui al precedente art. 1.

2. La Cittadinanza Onoraria è conferita con deliberazione del Consiglio Comunale, con maggioranza dei 2/3 dei Consiglieri aventi diritto alla prima votazione, e con la maggioranza assoluta dei presenti a partire dalla seconda votazione, ove la prima avesse avuto esito negativo.

3. L'atto di conferimento dovrà contenere l'indicazione delle ragioni e delle motivazioni per cui viene conferito l'istituto: la deliberazione dovrà riportare, oltre a tali motivazioni, una succinta biografia del beneficiario.

4. La Cittadinanza Onoraria non influisce in alcun modo sulla posizione anagrafica del beneficiario.

5. La proposta di attribuzione di Cittadinanza Onoraria, completa di riferimenti biografici, motivazioni e di ogni altra indicazione utile allo scopo, può essere avanzata al Sindaco da qualsiasi Ente, Associazione, Istituzioni o singolo cittadino. Il Sindaco, sentita la Giunta Comunale, può proporre la richiesta all'esame del Consiglio Comunale.

6. La stessa procedura è seguita per la consegna delle Chiavi della Città, costituita da una realizzazione scultorea riproducente la Cascata Grande, unitamente ad una chiave in bronzo, di cui vengono insignite le personalità individuate nei precedenti commi, con carattere di eccezionalità e con voto in ogni caso di almeno i due terzi dei componenti il Consiglio Comunale.

7. La proposta di conferimento della Cittadinanza Onoraria o di consegna delle Chiavi della Città, viene rimessa all'esame della Commissione Cerimoniale, appositamente convocata, che ne valuta la rispondenza ai criteri fissati dal presente regolamento ed esprime un parere motivato da inoltrare al Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva.

Città di Isola del Liri

Lucio Marziale

Commissione Consiliare del Cerimoniale

Articolo 3

Registro delle concessioni

1. E' istituito un Registro delle concessioni, nel quale sono iscritti coloro cui sia stata conferita la Cittadinanza Onoraria o cui siano state consegnate le Chiavi della Città.
2. L'iscrizione avviene in senso cronologico di conferimento.
3. Il Registro dovrà indicare i dati anagrafici degli interessati e gli estremi dei provvedimenti di concessione della cittadinanza o della consegna.
4. Il Registro verrà conservato, con il dovuto prestigio, nell'Ufficio del Sindaco.

Articolo 4

Cittadini Onorari

1. Il Comune, in occasione di particolare ricorrenze o cerimonie ufficiali, può invitare a parteciparvi i Cittadini Onorari e chi abbia ricevuto in consegna le Chiavi della Città, i quali tutti avranno diritto di prendere posto fra le Autorità.

Articolo 5

Civica Benemerenzza

1. Il Comune di Isola del Liri istituisce speciali segni di benemerenzza destinati a premiare le persone e gli enti che si siano particolarmente distinti nei campi e per le attività di cui al precedente articolo 1.
2. Le Civiche Benemerenzze assumono le seguenti forme:
Attestato di Cittadinanza Benemerita – con apposita pergamena, in cui vengono indicate le motivazioni e la data di attribuzione della benemerenzza riservato ad istituzioni, enti, associazioni od analoghi;
Attestato di Cittadino Benemerito – con apposita pergamena, in cui vengono indicate le motivazioni e la data di attribuzione della benemerenzza riservato alle persone fisiche;
3. E' altresì prevista – per casi del tutto eccezionali – la speciale benemerenzza costituita da "Medaglia Civica", in cui viene rappresentato lo stemma del Comune di Isola del Liri con la dicitura "Comune di Liri" e l'incisione sul retro del nome e del cognome del benemerito con la data di attribuzione della benemerenzza.
4. Le Civiche Benemerenzze devono riguardare classi e settori diversi, come da art. 11 che segue, e sono conferite mediante solenne celebrazione da effettuarsi nella prima seduta utile del Consiglio Comunale.
5. Alle persone fisiche il riconoscimento può essere concesso anche alla memoria.

Articolo 6

Proposte

1. Chiunque potrà proporre la concessione delle Benemerenzze di cui innanzi mediante comunicazione inviata al Comune di Isola del Liri.

Articolo 7

Soggetti proponenti

1. Le proposte di concessione delle pubbliche Benemerenzze, contenenti la motivazione e gli altri elementi utili alla loro valutazione, possono essere inoltrate entro e non oltre il 30 aprile di ogni anno da qualsiasi Ente, Associazione, Istituzioni o singolo cittadino che, per loro conoscenza diretta, siano in grado di sottolineare le attività ritenute degne di essere pubblicamente riconosciute ai fini di cui all'art. 1 del presente Regolamento.
2. L'ufficio competente per il procedimento amministrativo è individuato nella Commissione Consiliare per il Cerimoniale.
3. La Commissione Consiliare Cerimoniale provvede alla loro istruttoria, corredandole di ogni altro utile elemento informativo, comprendente l'eventuale precedente concessione di altra benemerenzza.
4. Le proposte di candidatura così istruite sono valutate dalla Commissione Consiliare Cerimoniale,

Città di Isola del Liri

Lucio Marziale

Commissione Consiliare dei Cerimoniale

dandone avviso al Sindaco e alla Giunta Comunale. Detta Commissione ha la facoltà di accoglierle/non accoglierle, dandone motivazione.

Articolo 8

Modalità di conferimento delle Civiche Benemerenze

1. La concessione delle Civiche Benemerenze, è deliberata dal Consiglio Comunale, al quale sono trasmessi gli atti istruttori di concessione con parere conclusivo, con maggioranza dei 2/3 dei Consiglieri aventi diritto alla prima votazione, e a maggioranza assoluta dei presenti alla seconda, ove la prima avesse avuto esito negativo.

2. E' fatta salva la diversa procedura di approvazione per quanto riguarda l'istituto di cui all'art. 2 comma 6 (consegna delle Chiavi della Città).

Articolo 9

Albo d'onore

1. E' istituito un solenne Registro comunale denominato "Albo d'Onore delle Civiche Benemerenze".
2. Le Civiche Benemerenze sono consegnate agli interessati unitamente ad un certificato, sottoscritto dal Sindaco, recante un numero progressivo corrispondente a quello riportato sul registro di cui sopra.
3. Nel caso di rinuncia alla Civica Benemerenza non sarà dato corso alla registrazione: qualora la registrazione sia già avvenuta, il Consiglio Comunale procederà alla revoca della concessione, annotandola sul Registro.

Articolo 10

Revoca della Civica Benemerenza

1. La concessione della Civica Benemerenza può essere revocata dal Consiglio Comunale, con lo stesso "quorum" previsto per la concessione, previo parere della Commissione Consiliare per il Cerimoniale, qualora il soggetto insignito si renda colpevole di fatti tali da far venire meno le motivazioni che ne hanno suffragato il conferimento.
2. La revoca della concessione deve essere annotata nell'apposito Registro.

Articolo 11

Classificazione delle Civiche Benemerenze

1. Le Civiche Benemerenze di cui al precedente articolo sono classificate nelle seguenti classi:

Classe I Benemerenze per le Scienze, Lettere ed Arti:

- a) Benemeriti nel campo delle Scienze (tecniche, giuridiche, mediche)
- b) Benemeriti nel campo delle Arti Figurative
- c) Benemeriti nel campo delle Lettere (critici, storici, giornalisti)
- d) Benemeriti nel campo della Musica e dello Spettacolo

Classe II Educatori

Classe III Lavoratori, Industriali, Operatori Economici ed Animatori di Istituzioni Cittadine:

- a) Lavoratori, Industriali ed Operatori Economici
- b) Promotori, Animatori e Dirigenti di Istituzioni culturali ed artistiche
- c) Promotori, Animatori e Dirigenti di Attività o Associazioni sportive ed Atleti di rilievo

Classe IV Mecenati, Filantropi e Benemeriti nelle varie attività Sociali ed Assistenziali

Classe V Enti, Istituzioni ed Associazioni di Isola del Liri e del suo comprensorio

Classe VI Collaboratori dell'Amministrazione Comunale (consulenti, funzionari o dipendenti esterni od interni, membri di commissioni...)

Classe VII Benemeriti per atti di coraggio, per particolari manifestazioni di amore verso la Città

Classe VIII Promotori di nuove iniziative che abbiano contribuito allo sviluppo della Città.

Città di Isola del Liri

Lucio Marziale

Commissione Consiliare del Cerimoniale

Articolo 12

Disposizioni finali

1. Tutti gli oneri riguardanti l'attività disciplinata dal presente regolamento relativi alla cerimonia di conferimento della Cittadinanza Onoraria e della consegna delle Chiavi della Città, sono assunte a carico del bilancio comunale.

Articolo 13

Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore contestualmente all'esecutività della deliberazione con la quale è approvato.

Oggetto: Esame ed approvazione del regolamento comunale per il conferimento delle Onorificenze.

PRESIDENTE: do la parola all'assessore Marziale. ASSESSORE MARZIALE: grazie presidente. Illustro al consiglio questo punto che è stato discusso in sede di commissione statuto e regolamenti, cerimoniale e toponomastica. Si tratta di iniziare a regolamentare appunto la concessione delle onorificenze comunali. Un tema che era rimasto sempre fuori da una normativa specifica rimessa ovviamente all'autonomia dell'ente. E sporadicamente si è provveduto per singoli capi, per singole persone e situazioni nel corso dei decenni a concedere onorificenze. Qui tentiamo un po' di regolamentarle. Per sommi capi credo di avere inviato questo testo anche in via telematica ai consiglieri, soprattutto i componenti della commissione cerimoniale in questo caso. Noi prevediamo in sostanza alcuni tipi di onorificenze. La prima è quella della cittadinanza onoraria. Tra l'altro poi ricollegandoci al punto successivo, faccio un unicum generale, la cittadinanza onoraria è un concetto noto però è una concessione a persone non d'Isola del Liri, non iscritti all'anagrafe di Isola del Liri. È un'iscrizione simbolica nella popolazione residente nel comune a coloro che si siano particolarmente distinti nei campi e per l'attività nelle scienze, nelle arti, dell'industria, commercio, lavoro, solidarietà e così via. Oltre alla cittadinanza onoraria prevediamo anche la consegna delle chiavi della città. È un qualcosa in più che corrisponde... questo quid pluris dal particolare prestigio e dalla particolare anche responsabilità sia nella concessione, sia nell'accettazione simbolicamente di queste chiavi della città. Poi ci sono altre due figure. Questi cittadini onorari, poi l'alta figura è quella della civica benemerita. Quindi persone prevalentemente spero di Isola del Liri che si siano contraddistinti comunque nei campi cui sono riservati gli istituti per la cittadinanza onoraria e della consegna delle chiavi della città; appunto attestazione di cittadino benemerito in cui vengono indicate le motivazioni. E in casi eccezionali come potrebbe essere per esempio, ahimè, anche questi episodi abbastanza eroici, atti di coraggio, atti di particolare pregio su singole calamità naturali, faccio un esempio, di persone. Quindi questa medaglia civica data sempre per queste persone. Viene disciplinato, ci sarà un registro conservato nell'ufficio del sindaco dove verranno custoditi i nomi e le motivazioni di questi provvedimenti. La procedura è che chiunque può proporre questo tipo di benemerite. Verranno vagliate... noi prevediamo siccome abbiamo questa commissione consiliare in cui sono presenti tutti i consiglieri dei vari gruppi, dalla commissione consiliare per il cerimoniale che provvederà ad una prima istruttoria e valutazione. Poi viene dato avviso al sindaco e alla giunta comunale. La giunta comunale esprime un parere. Comunque la decisione... è una decisione anche della giunta ma la decisione finale spetterà al consiglio comunale. Abbiamo voluto comunque uscire dal ristretto ambito della giunta anche per sottrarre in via teorica questi istituti al gioco delle maggioranze e minoranze affidandole all'organo supremo politico e rappresentativo della città quale il consiglio comunale. Ci sono le classificazioni, i campi... questo poi viene in secondo ordine. C'è l'elencazione nell'articolo 11 di tutte queste classi benemerite, eccetera. La procedura per la concessione prevede... l'invito è ovviamente all'unanimità, in questi casi sarebbe sempre preferibile. Diciamo comunque che in una prima votazione tutte queste cose nel consiglio comunale vengono approvate con la maggioranza dei due terzi alla prima votazione e con la maggioranza assoluta dei presenti a partire dalla seconda votazione ove il consiglio insista nella concessione, anche per evitare blocchi che

potrebbero essere più che altro strumentali. Io mi fermo qui. Non so se ci sono dei dubbi, sono pronto a rispondere e ad ascoltare le vostre valutazioni. PRESIDENTE: grazie assessore. Ci sono interventi? Prego consigliere Di Pucchio. CONSIGLIERE DI PUCCHIO: noi voteremo a favore rispetto alla proposta deliberativa dell'assessore Marziale per il semplice motivo che intanto salutiamo con favore questo tipo di regolamento, ma anche il fatto che si adottino dei regolamenti. È stato un motivo, un punto importante della campagna elettorale il fatto di dotare l'ente... approfitto di questa circostanza per dire che ancora molti regolamenti non sono neanche pubblicati sul sito. Uno degli strumenti di trasparenza. Lo riteniamo uno strumento di trasparenza, anche se in questo caso adottato per la concessione delle onorificenze. Non abbiamo dato per il momento un contributo a questa proposta perché non ne abbiamo avuto il tempo materiale ma ci riserveremo anche di formulare qualche proposta da sottoporre alla commissione per eventuali miglioramenti anche del regolamento stesso. Per il momento salutiamo con favore questa proposta ma anche questo modus operandi. Quindi il nostro voto è favorevole. PRESIDENTE: grazie consigliere. Ci sono altri interventi? Se non ci sono interventi passiamo al voto. Chi si astiene? Chi è favorevole? Unanimità. Chi è contrario? Nessuno. Passiamo al terzo punto dell'ordine del giorno. PRESIDENTE: do la parola all'assessore Marziale. ASSESSORE MARZIALE: l'immediata eseguibilità però prima. PRESIDENTE: già, sì scusate. Sto con la testa altrove. Votiamo l'immediata esecutività. Chi si astiene? Chi è favorevole? Chi è contrario? Prego assessore sul terzo punto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Vincenzo D'Orazio

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Maria Di Pedè

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nel sito internet del Comune di Isola del Liri www.comune.isoladelliri.fr.it – Sez. Albo Pretorio “On Line” il giorno 14 SET 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Isola del Liri, li 14 SET 2016

Il Responsabile Albo
F.to Anna Maria Fiorelli

Il Segretario Generale
F.to Dott. Ettore Salvati

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Isola del Liri li, 14 SET 2016


Il Segretario Generale
Dott. Ettore Salvati

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Il Segretario Generale
Dott. Ettore Salvati