



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

30 SET. 2014.

PROT N. 14996 DEL 30 SET. 2014

Uff. Segr. N. 615 del

Verbale n° 134 liq. / 2014

li 28.07.2014

Oggetto : Pagamento fattura Ditta OTIS per servizi di manutenzione ascensori ed integrazione impegno di spesa— **CIG ZA70CF7AD8**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IV

Considerato che tra le competenze del Servizio IV è previsto la manutenzione degli ascensori degli edifici scolastici e comunali;

Vista la Determina n. 93 del 2013 avente ad oggetto : impegno di spesa manutenzione ascensori edifici scolastici;

Considerato che al cap. 620 del bilancio comunale è prevista la spesa relativa alla manutenzione degli ascensori negli edifici scolastici ;

Dato atto che il Comune di Isola del Liri per la manutenzione degli ascensori installati negli scolastici ha stipulato un contratto con la Ditta OTIS Servizi s.r.l.;

Visto la seguente Fattura emesse dalla Ditta OTIS Servizi s.r.l ed assunta al Protocollo generale dell'Ente con il n. 10674 del 10.07.2014.:

- **N. 644633 del 24.06.2013 di € 2.049,60**

Visto il decreto del Sindaco n. 8 del 26.06.2014 (Prot. N. 9929 del 26.06.2014);

Ritenuto di dover provvedere al pagamento della fattura sopra menzionata ;

DETERMINA

1. La liquidazione dell'importo di € 2.049,60 relativo alla fattura n. 644633 emessa dalla ditta OTIS SERVIZI SRL;

2. Di integrare l'importo previsto con determina n. 93 del 2013 di € 82,40 sul cap.620 del bilancio 2014 in corso di elaborazione;
3. la imputazione della spesa di € 2.049,60 derivante dal presente atto nel seguente modo:

€ 1.967,20 sul cap. 620rr.pp CODICE SIOPE 1312

€ 82,40 sul cap. 620 del bilancio 2014 in corso di approvazione CODICE SIOPE 1312

INVIA il presente atto alla Segreteria per gli ulteriori adempimenti;

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Vincenzo Porretta


Il Responsabile del Servizio IV
Arch. Carla Campagiorni

Registrata la spesa ed apposto il visto ai sensi del D.Lgs. 267 del 18.8.2000 ;

3 SET. 2014


Il Responsabile del Servizio Finanziario

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che copia del presente verbale è stato affisso all'albo pretorio il giorno _____dove vi rimarrà per 15 gg., consecutivi.

30 SET. 2014


Il Responsabile dell'Albo Pretorio