



# COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

PROT. N. 11097 DEL 17 LUG. 2014

## 8° SERVIZIO

Aree Tecniche

**DETERMINA LIQUIDAZIONE n° 119 del 03 Luglio 2014**

UFFICIO DI SEGRETERIA REGISTRATA AL n° 467 del 17 LUG. 2014

**OGGETTO: Liquidazione Servizio di professionale a supporto del 8° Servizio in Aree Tecniche all'Ing. Massimo Gabriele per funzioni RUP per le autorizzazioni paesaggistiche in sub-delega art. 146 del D. Lgs. n° 42/2004 e L. R. n° 08/2012 CIG Z380C2D6CB**

### IL RESPONSABILE DEL 4 e 8° SERVIZIO - Aree Tecniche

**Premesso** che il comune di Isola del Liri ha inoltrato – con nota prot. 19713 del 04.11.2010 - alla *Regione Lazio Dipartimento del Territorio* la **richiesta di RIAMMISSIONE ALL'ESERCIZIO DELLA SUB-DELEGA** per il rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. n° 42/2004 e L. R. n° 59/95, indicando quale tecnico incaricato l'Ing. Massimo Gabriele, in possesso dei requisiti di competenza professionali stabiliti con deliberazioni di G. R. n° 886/08 e 338/09, indispensabili in quanto la normativa in vigore dal 01.01.2010 ( art. 146 del D. Lgs n° 42/2004 ) prevede la differenziazione delle funzioni paesaggistiche da quelle del rilascio dei titoli edilizi ;

**Visto** che la *Regione Lazio – Dipartimento del Territorio Direzione Regionale Territorio Urbanistica Area Legislativa Contenzioso e Conferenza dei Servizi* – con determinazione n° A 0657 del 02 Febbraio 2011 ha stabilito che il Comune di **Isola del Liri** può riprendere ad esercitare le funzioni delegate con la L. R. n° 59/1995 essendo stata ritenuta completa la documentazione inoltrata così come previsto dalla Legislazione vigente, ( D. Lgs. n° 42/2004 art.146 e Deliberazioni di G. R. n° 886/08 e 338/09);

**Vista** la determina del Responsabile del 4° Servizio in Aree Tecniche - n° 091 del 28.04.2011 con la quale è stato affidato l'incarico all'Ing. Massimo Gabriele per il servizio professionale quale RUP per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche – ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. n° 42/2004 e L. R. n° 59/95 – per mesi 12;

**Vista** la determina del Responsabile del 8° Servizio in Aree Tecniche - n° 02 del 06.08.2013 (n° 406 del 08/08/2013) con la quale è stato affidato l'incarico all'Ing. Massimo Gabriele per il servizio professionale quale RUP per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche – ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. n° 42/2004 e L. R. n° 08/2012 – per mesi 12, stabilendo un compenso di €. 300,00, onnicomprensivo, per autorizzazione rilasciata;

**Vista** la convenzione del 06.08.2013 - rep. n° 01 - stipulata tra l' Ing. Benito CARINGI – responsabile del 8° Servizio - in rappresentanza del Comune di Isola del Liri e l' Ing. Massimo GABRIELE con la quale è stato formalizzato al professionista "l'incarico per l'espletamento del servizio di RUP, per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche in sub-delega ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. n° 42/2004 e L. R. n° 08/2012", per il periodo 06 Agosto 2013 / 05 Agosto 2014;

**Visto** l'art. 5 della suddetta convenzione in cui viene stabilito il compenso da corrispondere al professionista incaricato in €. 300,00 onnicomprensivi compenso derivante dai diritti di segreteria (€. 350,00) versati dai richiedenti l'autorizzazione da inserire nel capitolo 500 in entrata;

**Vista** la fattura n° 11 / 2014 del 09 giugno 2014 di importo €. 900,00, al lordo di contributo integrativo Inarcassa (4%) ed Iva (22 %), per servizio professionale svolto, trasmessa dall'Ing. Massimo Gabriele e registrata al protocollo dell'Ente al n° 9094 del 16/06/2014 ;

**Visto** il certificato di regolarità contributiva del professionista;

**Ritenuto** dover procedere alla liquidazione della somma di cui alla richiamata fattura;

Visto il D.Lgs 267/2000 ;  
Tutto ciò premesso ;

**DETERMINA**

- 1) **Di liquidare** la somma complessiva di €. **900,00**, da assoggettare alle prescritte ritenute erariali, all'Ing. Massimo GABRIELE Cod. Fisc. : GBR MSM 61E30 E340B, residente in Via Liri n° 6 – 67050 Canistro (AQ);
- 2) **Di pagare** la somma di €. **758,13** , al netto delle ritenute di Legge, pagamento mediante bonifico bancario;
- 3) **Imputare** la spesa di €. **900,00** derivante dal presente atto sul cap. n° **255** del bilancio 2013 - **codice SIOPE n° 1105**;
- 4) **Inviare** il presente atto agli Uffici Comunali competenti per gli ulteriori adempimenti.

Il Responsabile del Procedimento  
**Ing. Enrika Petrella**



Il Responsabile del 8° Servizio  
Arch. Carla Campagiorni

**Registrata** la spesa ed apposto il visto ai sensi e per gli effetti dell'art. 111 del D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dr.ssa Claudia Marra

11 LUG 2014

Ufficio di Segreteria, il **17 LUG. 2014**  
Il sottoscritto Responsabile dell'Albo certifica che  
copia del presente verbale viene affisso all'Albo  
Pretorio in giorno **17 LUG. 2014** dove vi  
rimarrà per giorni quindici consecutivi.  
Il Responsabile dell'Albo