



# COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROV. DI FROSINONE

Uff. Segreteria n. 432 del .....

20 GIU. 2014

PROT. N. 944 DEL 20 GIU. 2014

**Verbale n 92 / 14**

**del 05 giugno 2014**

**Oggetto** : Rimborso differenza corrispettivo per concessione area cimiteriale.

## Il Responsabile del Servizio IV

**Vista** l'assegnazione area cimiteriale alla Sig.ra D'Ammassa Anna Franca nata a Isola del Liri il 07.12.1951 ed ivi residente in Via Montemontano,37 ;

**Dato atto** che la concessione è relativa alla costruzione del loculo n. 1 -2 -3-4 distinti in tumulo 28 fila 2 del Cimitero Nuovo Ampliamento completamente ;

**Visto** il Contratto n. di repertorio n. 778 del 29.05.2014;

**Dato atto** che la Sig.ra D'Ammassa Anna Franca ha versato l'importo di € 5.460,00 a mezzo conto corrente postale nel seguente modo:

€ 4.400,00 con c/c postale il 01.03.2008

€ 1.060,00 con c/c postale il 20.02.2009

come da copie di ricevute che si rimettono in allegato

**Dato atto** che il corrispettivo della concessione cimiteriale per la costruzione dei 4 loculi sopra identificati ammonta ad € 5.000,00 occorre restituire l'importo versato in eccedenza pari ad € 460,00 alla Sig.ra D'Ammassa Franca;

**Visto** il Regolamento comunale per la riorganizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** il decreto del Commissario Prefettizio n. 4 del 24.03.2014 (Prot. N. 4503 del 24.03.2014);

**Visto** il D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000 ;

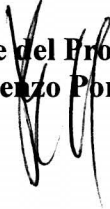
**Ritenuto**,quindi, di procedere al rimborso dell'importo di € 460,00 alla Sig.ra D'Ammassa Franca;

**D E T E R M I N A**

1. Il rimborso dell'importo di € 460,00 alla Sig.ra D'Ammassa Franca C.F.: DMMNFR51T47E340P con accredito su c/c IBAN IT48G0538574600040000000071;
2. di imputare il rimborso di € 460,00 derivante dal presente atto al capitolo n. 9005.5 del bilancio 2014 codice siope 3210;

di inviare il presente atto alla Segreteria per gli ulteriori adempimenti;

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Geom. Vincenzo Porretta**



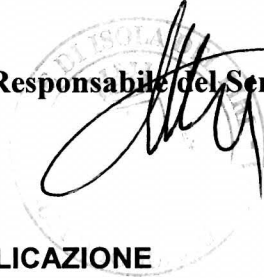
**Il Responsabile del Servizio IV**  
**Arch. Carla Campagiorni**



Registrata la spesa ed apposto il visto ai sensi del D. Lgs. n° 267 del 18.8.2000;

18 GIU. 2014

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Pretorio, certifica che copia del presente verbale è stato affisso all'albo pretorio il giorno \_\_\_\_\_ dove vi rimarrà per 15 gg., consecutivi.

120 GIU. 2014

**Il Responsabile dell'Albo Pretorio**

