



PROT N. 230 DEL 19 GIU. 2014

**Comune di Isola del Liri**  
Provincia di Frosinone

**SERVIZIO VI**

**Pubblica Istruzione**

Tel. 0776.800.8363

mail: [istruzione@comune.isoladelliri.fr.it](mailto:istruzione@comune.isoladelliri.fr.it)

**Servizi Sociali**

Tel. 0776.800.8307

mail: [servizisociali@comune.isoladelliri.fr.it](mailto:servizisociali@comune.isoladelliri.fr.it)

Fax 0776.809.840

Ufficio Segreteria: N° Reg. Gen. 415 del 19 GIU. 2014

## **DETERMINA DI LIQUIDAZIONE SERVIZIO VI N° 59 del 27.03.2014**

### **Ufficio Servizi Sociali**

N° Reg. Int. 28

**Oggetto:** Liquidazione spesa in favore della ditta TECNOUFFICIO S.n.c per il noleggio della fotocopiatrice in dotazione al Servizio VI.

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventisette del mese di marzo, nel proprio Ufficio

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VI**

**PREMESSO** che con Determina del Responsabile del Servizio VI n° 76 del 19.11.2012 avente ad oggetto : “Impegno di spesa ed istituzione trattativa privata con la ditta “TECNOUFFICIO snc” per noleggio fotocopiatrice per il Servizio VI che impegnava l'importo di € 2.000,00 IVA inclusa in favore della seguente ditta:

- TECNOUFFICIO S.n.c. di Mattiucci & Marchione con sede in Sora (FR) – Viale San Domenico, 35 – Partita IVA 02021590605;

**CONSIDERATO** che il servizio è stato effettivamente reso;

**CONSIDERATO** che il **CODICE CIG** risulta essere il seguente: **Z1B07433D6**;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva ( Prot. n. 28059372 del 08.01.2014 Rif. n. 76 del 19.11.2012 – Codice Identificativo Pratica 20141291892721 );



# Comune di Isola del Liri

Provincia di Frosinone

VISTA la seguente **Fattura** pervenuta a questo Ente dalla ditta: TECNOUFFICIO S.n.c. di Mattiucci & Marchione con sede in Sora (FR) – Viale San Domenico, 35 – Partita IVA 02021590605 :

N° Fattura	Data documento	Importo	N° Protocollo	Data Protocollo
64	28/01/2014	Euro 147,66	2765	17/02/2014
		<b>Totale</b> Euro		

**ATTESA**, quindi la necessità di procedere alla Liquidazione della stessa;

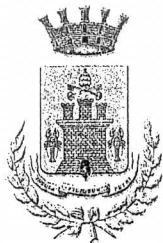
Tutto ciò premesso;

## DETERMINA DI LIQUIDARE

- 1) l'importo di € 147,66 IVA inclusa alla TECNOUFFICIO S.n.c. di Mattiucci & Marchione con sede in Sora (FR) – Viale San Domenico, 35 – Partita IVA 02021590605, per le ragioni in premessa esposte, attraverso mandato di pagamento diretto in favore del Legale Rappresentante : Renato Marchione nato a Broccostella ( FR ) il 20.11.1966 C.F. MRC RNT 66S20 B195Z ;
- 2) imputare la spesa complessiva di € 147,66 IVA Inclusa sul Cap. 730 RR.PP. 2012 del Bilancio 2014 in corso di elaborazione ( Codice SIOPE 1401 );
- 3) dichiarare la presente disposizione immediatamente esecutiva;
- 4) inviare il presente atto agli Uffici Comunali competenti per gli ulteriori adempimenti.

Il Responsabile Servizio VI  
Dott.ssa **FRANCA DE**



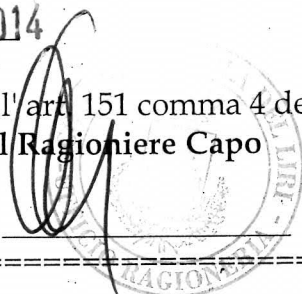


**Comune di Isola del Liri**  
Provincia di Frosinone

**SERVIZIO VI**  
**Pubblica Istruzione**  
Tel. 0776.800.8363  
mail: [istruzione@comune.isoladelliri.fr.it](mailto:istruzione@comune.isoladelliri.fr.it)  
**Servizi Sociali**  
Tel. 0776.800.8307  
mail: [servizisociali@comune.isoladelliri.fr.it](mailto:servizisociali@comune.isoladelliri.fr.it)  
Fax 0776.809.840

=====  
Ufficio di Ragioneria, li 13 GIU. 2014  
^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Visto per la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000  
Il Ragioniere Capo



=====  
Ufficio di Segreteria, li 19 GIU. 2014  
^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo Comunale, certifica che copia del presente verbale è stato affisso all'albo pretorio il giorno 19 GIU. 2014 dove vi rimarrà per giorni quindici consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Comunale

\_\_\_\_\_