



# COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

PROT N. 9305 DEL 19 GIU. 2014

SERVIZIO V  
Cultura, sport, turismo e servizi demografici  
n. reg. interna 6  
Tel. 0776.8008362  
Fax 0776.809840

ufficioturistico@comune.isoladelliri.fr.it  
UFFICIO SEGRETERIA: NUM. REG. GEN. 411 DEL 19 GIU. 2014

**OGGETTO: liquidazione spesa ditta "Felian" per l'acquisto di materiale di cancelleria per il Servizio V.**

L'anno duemilaquattordici, il giorno nove del mese di maggio, nel proprio Ufficio

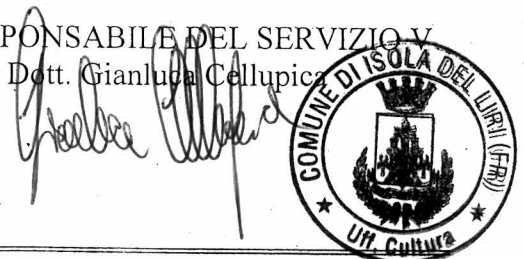
## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V

- RICHIAMATA la Determina del Servizio V, n° 41 del 17-12-2013, avente ad oggetto "Impegno di spesa ed istituzione trattativa privata con la ditta 'Felian' per l'acquisto di materiale di cancelleria per il Servizio V";
- CONSIDERATO che la fornitura è regolarmente avvenuta;
- VISTA la fattura della ditta "Felian" di Pomezia (Roma), n° V1/000036 del 07-01-2014, prot. n° 368 del 07-01-2014, per un importo pari ad € 255,54, IVA inclusa;
- ATTESA, quindi, la necessità di procedere alla stessa liquidazione;
- VISTO l'art. 107 del T. U. Enti locali (D. L.gs. n° 267 del 18-08-2000);
- tutto ciò premesso;

## DETERMINA DI LIQUIDARE

- 1) l'importo di € 255,54, IVA inclusa, alla ditta "Felian" di Pomezia (Roma), per le ragioni in premessa esposte, con accredito della somma tramite bonifico sul c/c/b della B. Pop. Emilia Romagna, CODICE IBAN IT19H0538703223000000085298, così come specificato sulla stessa fattura;
- 2) imputare la spesa complessiva di € 255,54, IVA inclusa, sul Cap. 716, RR. PP. 2013, codice SIOPE 1210, del Bilancio in corso, rubricato "Servizio cultura, turismo e sport - Acquisto beni", che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) dichiarare la presente disposizione immediatamente esecutiva;
- 4) inviare il presente atto agli Uffici comunali competenti per gli ulteriori adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V  
Dott. Gianluca Cellupica





# COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE



SERVIZIO V  
Cultura, sport, turismo e servizi demografici  
Tel. 0776.8008362  
Fax 0776.809840  
ufficioturistico@comune.isoladelliri.fr.it

13 GIU. 2014

Ufficio di Ragioneria, li \_\_\_\_\_

Visto per la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

  
Il Ragioniere Capo



19 GIU. 2014

Ufficio di Segreteria, li \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo certifica che  
copia del presente verbale viene affisso all'Albo  
Pretorio in giorno 19 GIU. 2014 dove vi  
rimarrà per giorni quindici consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo

