



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI  
(Provincia di Frosinone)

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI  
PROVINCIA DI FROSINONE  
Protocollo N. 0005344  
del 10/04/2014 Spedita

Ufficio Elettorale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V

n. 5            Oggetto: Elezione per il rinnovo del Parlamento Europeo et elezione del Sindaco e  
Data            del Consiglio Comunale di domenica 25 maggio 2014: costituzione  
31/03/2014      dell'Ufficio Elettorale.

Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo  
dal 31/03/2014 al 30/05/2014.

Ufficio di Segreteria n. 260 del 17 0 APR. 2014

L'anno duemilaquattordici il giorno trentuno del mese di marzo, **il Responsabile del Servizio V:**  
**Visto** che nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 64 del 18 marzo 2014 è stato pubblicato il decreto del Presidente della Repubblica in data 17 marzo 2014 di indizione dei comizi elettorali per il giorno di domenica 25 Maggio 2014 per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia; con altro decreto del Presidente della Repubblica, in data 17 marzo 2014, pubblicato nella medesima Gazzetta Ufficiale, è stato assegnato, a ogni singola circoscrizione elettorale del territorio nazionale, il numero dei seggi di membro del Parlamento europeo spettanti all'Italia, ai sensi dell'art. 2, terzo comma, della legge 24 gennaio 1979, n. 18, e successive modificazioni;

**Visto** che con decreto del Ministro dell'Interno del 20 marzo 2014, emanato a norma dell'art. 3 della legge 7 giugno 1991, n. 182, è stata fissata, per lo stesso giorno di domenica 25 maggio 2014, la data di svolgimento, nell'ambito delle regioni a statuto ordinario, del primo turno delle consultazioni per l'elezione diretta dei sindaci e dei consigli comunali nonché per l'elezione dei consigli circoscrizionali, limitatamente ai comuni nei quali l'istituzione delle circoscrizioni è ancora consentita dalla legge e disciplinata dalle norme statutarie e regolamenti dei comuni;

**Viste** le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta delle liste elettorali;

**Viste** le istruzioni emanate dal Ministero dell'Interno;

**Viste** le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

**Viste** le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

**Ritenuto** che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario integrare la normale dotazione dell'ufficio elettorale comunale e quindi:

a) costituire l'ufficio elettorale;

b) autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

**Visto** l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, così come modificato dall'articolato della Finanziaria 2014:

**Ritenuto**, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica e norme di accesso;

**Visto** lo Statuto comunale vigente ed il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il T.U. 18 agosto 2000, n. 267,

**Visto** l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000

**Determina**

- 1) di costituire, per le votazioni del giorno 25 maggio 2014, l'ufficio elettorale comunale, nominativamente elencato nel prospetto che segue, al fine di svolgere, nel periodo dal 31/03/2014 al 30/05/2014, lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato:

n.	Cognome	Nome	Sett.	Cat	Totale ore autorizzate	MANSIONI
1	Cellupica	Gianluca	V	D4	102	Adempimenti connessi al funzionamento dell'Ufficio Elettorale e Commissione Circondariale. Raccolta delle firme dei sottoscrittori delle liste. Contabilità relativa alle spese elettorali e adempimenti connessi alle liquidazioni dei compensi ai componenti dei seggi e rendicontazione finale. Liquidazione del servizio straordinario elettorale. Consegna e raccolta plichi dalle sezioni nel periodo pre e post il giorno delle elezioni ed il giorno stesso delle elezioni
2	Parisi	Elisio	V	C3	122	
3	Capobianco	Pina	V	C3	80	
4	Bottoni	Emanuela	V	C1	80	
5	Zaccardelli	Gianpiero	V	C2	35	
6	Gatti	Lucia	V	B2	35	
7	Tomaselli	Tiziana	V	B1	35	
8	Di Folco	Daniela	III	C1	35	
9	Polcinelli	Daniela	II	C1	35	
10	Fiorelli	Anna Maria	I	C3	35	
11	Villa	Antonio	I	D3	35	
12	Ranaldi	Lucio	I	B4	70	Notifiche atti elettorali, e convocazione scrutatori.
13	Porretta	Sandro	IV	D1	35	Coordinamento operazioni ufficio tecnico nel periodo pre e post il giorno delle elezioni ed il giorno stesso delle elezioni.
14	Pantano	Roberto	IV	B3	70	Lavori di manutenzione e revisione del materiale per singole sezioni. Allestimento tabelloni per propaganda elettorale diretta. Allestimento tecnico e logistico dei seggi e della propaganda elettorale. Allestimento seggi elettorali, transenne, controllo efficienza impianti elettrici, telefonici, idraulici e prevenzione incendi, pulizia seggi, ecc.
15	Paesani	Domenico	IV	B1	60	
16	Lucchetti	Guido	IV	B1	60	
17	Urbano	Alessandro	IV	B1	60	
18	Urbano	Mauro	IV	B1	60	
19	Venditti	Sandro	IV	B1	60	
20	Mattei	Enrico	IV	A1	60	
21	Rea	Manuel	IV	B1	60	
22	Gabriele	Osvaldo	VI	B5	35	Organizzazione del servizio di trasporto per gli elettori fisicamente impediti; Trasporto plichi in Prefettura e in Tribunale e riconsegna materiale delle sezioni.
23	Savoriti	Massimo	VI	B3	35	

- 2) Di autorizzare il predetto personale ad eseguire lavoro straordinario dal 31/03/2014 al 30/05/2014, per le ore, così come di seguito evidenziato, nei rispettivi **Prospetti A e B** e di dividere il tempo impiegato, per il lavoro straordinario, in due periodi così distinti: 31/03/2014 - 29/04/2014; 30/04/2014 - 30/05/2014; così come appresso:

Elezioni europee e comunali del 25 maggio 2014						Prospetto A
Periodo 31/03/2014 - 30/04/2014						
n.	Cognome	Nome	Sett.	Cat	ore autorizzate	Mansioni
1	Cellupica	Gianluca	V	D4	50	Adempimenti connessi al funzionamento dell'ufficio elettorale Raccolta delle firme dei sottoscrittori delle liste.
2	Parisi	Elisio	V	C3	60	
3	Capobianco	Pina	V	C3	40	
4	Bottoni	Emanuela	V	C1	40	
5	Zaccardelli	Gianpiero	V	C2	35	
6	Gatti	Lucia	V	B2	35	
7	Tomaselli	Tiziana	V	B1	35	
8	Pantano	Roberto	IV	B3	25	Lavori di manutenzione e revisione del materiale per singole sezioni. Allestimento tabelloni per propaganda elettorale diretta.
9	Paesani	Domenico	IV	B1	20	
10	Lucchetti	Guido	IV	B1	20	
11	Urbano	Alessandro	IV	B1	20	
12	Urbano	Mauro	IV	B1	20	
13	Venditti	Sandro	IV	B1	20	
14	Mattei	Enrico	IV	A1	20	
15	Ranaldi	Lucio	I	B4	35	

Elezioni europee e comunali del 25 maggio 2014						Prospetto B
Periodo 30/04/2014 – 30/05/2014						
n.	Cognome	Nome	Sett.	Cat	ore autorizzate	Mansioni
1	Cellupica	Gianluca	V	D4	52	Adempimenti connessi al funzionamento dell'ufficio elettorale.
2	Parisi	Elisio	V	C3	62	
3	Capobianco	Pina	V	C3	40	Contabilità relativa alle spese elettorali e adempimenti connessi alle liquidazioni dei compensi ai componenti dei seggi e rendicontazione finale.
4	Bottoni	Emanuela	V	C1	40	
5	Polsinelli	Daniela	II	C1	35	Liquidazione del servizio straordinario elettorale.
6	Di Folco	Daniela	III	C1	35	
7	V	Antonio	I	D3	35	Consegna e raccolta plichi dalle sezioni nel periodo pre e post il giorno delle elezioni ed il giorno stesso delle elezioni.
8	F	Anna Maria	I	C3	35	
9	Porretta	Sandro	IV	D1	35	Coordinamento operazioni ufficio tecnico nel periodo pre e post il giorno delle elezioni ed il giorno stesso delle elezioni.
10	Pantano	Roberto	IV	B3	40	Allestimento tecnico e logistico dei seggi e della propaganda elettorale.
11	Lucchetti	Guido	IV	B1	40	
12	Urbano	Alessandro	IV	B1	40	Allestimento seggi elettorali, transenne, controllo efficienza impianti elettrici, telefonici, idraulici e prevenzione incendi, pulizia seggi, ecc.
13	Urbano	Mauro	IV	B1	40	
14	Venditti	Sandro	IV	B1	40	Notifiche tessere ed atti elettorali e notifica convocazione nomina scrutatori
15	Mattei	Enrico	IV	A1	40	
16	Ranaldi	Lucio	I	B4	35	

- 3) Di dare atto che questa Amministrazione erogherà i compensi per lavoro straordinario elettorale risultante dal sistema di rilevazione automatica delle presenze fermo restando il limite delle ore pro capite indicato nel prospetto; *esclusione modifiche periodo delle effed*
- 4) Di erogare, inoltre, al personale impegnato nello svolgimento degli adempimenti elettorali, i buoni pasto spettanti ai sensi dell'art. 45 e 46 del CCNL; *Stabile 2014 Alby*
- 5) Di imputare la spesa presuntiva di € 24.000,00, derivante dal presente provvedimento, da ripartire in parti uguali sul cap. 272.2 "Straordinario elettorale" e sul cap. 9005.1 "Rimborso di somme anticipate per le elezioni", cod. siupe 1107, del bilancio 2014, in corso di elaborazione, che presenta la necessaria disponibilità.

AL CAP "60" INDENNITA' DI RISULTATO PER IL CONTRIBUTO  
 PARIANO PER LA P.O. *Alby*

Il Responsabile del Settore V  
 Dott. Gianluca Cellupica

### Ufficio di Ragioneria

Visto per la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Il Ragioniere Capo

### Ufficio di Segreteria

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifica che copia del seguente verbale è stato affisso all'albo pretorio il giorno 11 0 APR. 2014 dove vi rimarrà per giorni 15 (quindici) consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale