

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

PROT N. 4624 DEL 25 MAR. 2014

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ufficio rag. n° 4 del 25.3.2014

N. 234 del 25 MAR. 2014

Oggetto: Proroga servizio tesoreria nelle more dell'espletamento delle procedure di gara.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale relativo al periodo 2009-2014, repertorio n° 2300;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n° 2 del 24.3.2014 di approvazione dello schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria;

Considerata la scadenza ravvicinata del contratto in essere, per cui si ritiene necessaria una proroga dello stesso, al fine di dar corso alle procedure di evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di tesoreria;

Visto, a tal proposito, l'art. 125, comma 10 lett. C del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. il quale prevede per le acquisizioni in economia di beni e servizi la c.d. proroga tecnica a seguito della scadenza dei relativi contratti e nelle more di svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente nella misura strettamente necessaria;

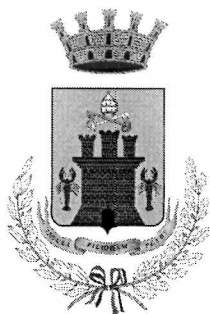
Considerato che la convenzione in essere prevede all'art. 24 punto 3 che "il tesoriere ha l'obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni, per un periodo massimo di 6 mesi dopo la scadenza della convenzione, ove la stessa non venisse rinnovata, nelle more di individuazione di un nuovo gestore";

Pertanto, ravvisata la necessità di prorogare il servizio di tesoreria, mantenendo invariate le clausole contrattuali, al fine di non interrompere la normale attività dell'ente nei confronti dei soggetti terzi debitori e creditori dell'ente;

Visto il Regolamento comunale per la organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il regolamento di contabilità

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n. 267;



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

D E T E R M I N A

- 1) Di prorogare nelle more dell'espletamento delle procedure di gara il servizio di tesoreria alla società G.O.SAF. S.P.A, con sede in via Marchetiello 1 –Montesarchio (BN), attuale tesoriere dell'ente;
- 2) Di comunicare tale provvedimento alla G.O.SAF. S.P.A, con sede in via Marchetiello 1 – Montesarchio (BN);
- 3) Di dichiarare la presente determina immediatamente eseguibile;

Il presente atto è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli ulteriori adempimenti di competenza.

25 MAR. 2014



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Claudia Marra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, Responsabile dell'Albo, certifica che copia del presente verbale viene affisso all'Albo pretorio dal giorno ~~25 MAR. 2014~~ dove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Isola del Liri, li ~~25 MAR. 2014~~

Il Responsabile dell'Albo