



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

Prot. N. 3103 del 26 FEB. 2014

N. 04	03-02-2014	IV Servizio
-------	------------	-------------

Determinazione n. 121 del 26 FEB. 2014

OGGETTO: Impegno per acquisto materiale e richiesta di prestazioni di servizio necessari alla gestione dei servizi cimiteriali. **CIG Z910DEDB61**

Il Responsabile del IV

Visto il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto del Sindaco n. 2 del 30.03.2011 (Prot. N. 5310 del 30.03.2011);

Dato atto che il servizio IV ha in carico la gestione del cimitero comunale e per tale motivo si rende necessario richiedere servizi e forniture di vario genere;

Ritenuto necessario effettuare il rifacimento, impermeabilizzazione con fornitura e posa in opera di guaina bituminosa su manufatti cimiteriali;

Visto il preventivo di spesa presentato dalla ditta EDILCOSTRUZIONI di Ferri Elio di Isola del Liri assunto al protocollo generale dell'Ente con il n. 1925 del 01.02.2014

Considerato che non sono attive convenzioni CONSIP relative all'acquisizione di beni e servizi di cui trattasi, ne è ritenuta la fornitura compatibile con quella di cui ad eventuali convenzioni CONSIP;

Dato atto che l'Ente non ha aderito alle convenzioni di cui all'art. 26, comma 1 L. 488/1999 per tale tipologia di fornitura;

Ritenuto, pertanto necessario procedere ad impegnare le somme necessarie;

Visto il D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000 ;

DETERMINA

1. di impegnare l'importo di **€ 4.270,00** in favore della Ditta EDILCOSTRUZIONI di Ferri Elio – Via Selva,227 – 03036 Isola del Liri (FR) – P.I. 02086690605
2. di imputare l'importo di **€ 4270,00** nel seguente modo:
 - € 1.666,00 sul cap. 1488 del bilancio 2014 in corso di approvazione codice siope 1306;
 - € 1.166,00 sul cap. 1474 del bilancio 2014 in corso di approvazione codice siope 1212;
 - € 1.438,00 sul cap. 252 del bilancio 2014 in corso di approvazione codice siope 1306;

3. di dare atto che l'importo impegnato rientra nei limiti dei 2/12 del bilancio 2013 regolarmente approvato;
4. di dare atto che la presente determina diverrà esecutiva con apposito visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, attestante la copertura finanziaria ex art. 151 comma 4 legge 267/2000;
5. di inviare il presente atto all'Ufficio di segreteria per gli ulteriori adempimenti

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Vincenzo Porretta



I

Il Responsabile del IV Servizio
Arch. Carla Campagiorni



UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la copertura finanziaria ai sensi dell'11° comma art. 6 L. 127/97
 Sono salve le modalità di scelta del contraente.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Claudia Marra



Isola del Liri, li... **26 FEB. 2014**

Ufficio di Segreteria, li **26 FEB. 2014**
 Il sottoscritto Responsabile dell'Albo certifica che
 copia del presente verbale viene affisso all'Albo
 Pretorio in giorno **26 FEB. 2014** dove vi
 rimarrà per giorni quindici consecutivi.
Il Responsabile dell'Albo

